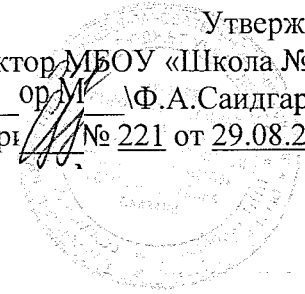


Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа №144»  
ор М \Ф.А.Сайдгараева\  
Пр № 221 от 29.08.2019г.



**Положение  
о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №144  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
Советского района г.Казани**

Принято педагогическим советом  
МБОУ «Школа №144» Советского района г.Казани  
Протокол № 1 от 29.08.2019г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ «Школа №144».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29.12.2012 г; приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», с Уставом МБОУ «Школа №144».

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее — лагерь) — это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с пребывание обучающихся в дневное время и организацией их питания.

## **2. Основные задачи**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Организация содержательной и познавательной программы, направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

## **3. Организация и содержание деятельности**

3.1. Лагерь создается на базе МБОУ «Школа №144» приказом директора школы.

3.2. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.3. В лагерь принимаются дети 7-15 лет.

3.4. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: по 25-30 человек.

3.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий многодетных и малообеспеченных семей; дети-инвалиды; дети-сироты; дети, находящиеся под опекой; детей; находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ «Школа №144».

3.7. Лагерь функционирует в период весенних, летних каникул в 1 смену по срокам установленным ОУ.

3.8. В оздоровительном лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техники безопасности.

3.9. Содержание работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей строится на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

3.10. В оздоровительном лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.

3.11. Педагогический коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил.

3.12. Питание воспитанников организуется в столовой МБОУ «Школа №144» в пределах средств, выделенных на проведение и организацию лагеря по согласованию с органами Роспотребнадзора и органами управления образования

#### **4. Кадровое обеспечение**

4.1. Приказом директора по учреждению назначается начальник лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.

4.2. Начальник лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, ведет документацию. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря и педагогов определяются должностными инструкциями.

4.3. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. В лагере формируются органы детского самоуправления. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

#### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по спортивно-оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников перед началом смены в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

5.4. В оздоровительном лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания, утвержденных Роспотребнадзором г. Казани. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и повар.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций, приказа директора учреждения.

#### **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

6.2. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием: бюджетные средства, средства социального страхования, родительские средства и другие источники в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием регулируется бухгалтерией органа управления образования (школы) и администрацией города.

6.4. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет начальник лагеря.